seminer

Öğretmenler İçin Hitabet Becerileri

##### Hazırlayan ve Sunan: Şeniz Baş

Eğitimin amacı:

Kamusal alanda konuşma, her toplumda ve kültürdeki en yaygın korkulardan biridir. Öyle ki yapılan bazı araştırmalarda, ölümden sonra ikinci sırada gösterilmektedir. Bu çalışmalar, insanların %75'inin kamusal alanda konuşma korkusu yaşadığını söylemektedir. Ancak bu beceriye dair eğitimler hayatın içinde neredeyse hiç verilmemektedir. Akademik eğitimde ise konuşma becerileri nadiren öğretilir. Oysa kamusal alanda konuşma, öğretmenler için en önemli becerilerden biridir ve derslerden resmi araştırma sunumlarına, veli toplantılarından zümrelere kadar yaygın olarak da test edilen bir beceridir. Bu da herkes de olabileceği gibi öğretmenlerde de kaygıyı ve rahatsızlığı arttırıcı bir unsurdur.

Bu eğitimin amacı, topluluk önünde konuşma konusunda daha güvenli ve rahat olabilmek için kullanılabilecek bazı temel bilgileri ve materyalleri sağlamaktır. Aşağıdaki her bölüm, topluluk önünde konuşmayı daha kolay ve etkili hale getirmek için belirli ipuçları içerir. Gelecekteki dersler, konferanslar, sunumlar ve iş konuşmaları vb. için yararlı olabilecek konuşmanın psikolojisi ve tekniği hakkında bilgiler ve bir perspektif sunmayı hedefler.

##### İçerik

* Etkili İletişimin Temelleri
* Ses Tonu ve Vurgu Kullanımı
* Beden Dili ve Göz Teması
* *Stres Yönetimi ve Özgüven Geliştirme*
* Anlaşılır ve Akıcı Anlatım Becerileri
* Dinleme ve Empati Kurma Teknikleri
* Soru Sorma ve Cevaplama Sanatı
* Hikaye Anlatımı ve Örneklendirme
* *Eğitimde Mizah Kullanımı*
* Dikkat Çekme ve Odaklanmayı Sağlama Yöntemleri
* Etkili Geribildirim Verme
* Çatışma Çözümünde İletişim Becerileri
* İkna Edici İletişim Teknikleri
* *Öğrenci Motivasyonunu Artıran Konuşma Stratejileri*
* Velilerle Etkili İletişim
* Topluluk Önünde Konuşma Teknikleri
* Sınıf Yönetiminde Etkili Konuşma Teknikleri
* Dijital Platformlarda Etkili İletişim
* Profesyonel Ağ Oluşturma (Meslektaşlarla iletişim)

##### MALZEME

(YÜZ YÜZE EĞİTİMDE)

* Projeksiyon
* Ses Sistemi
* Kâğıt
* Kalem

(ÇEVRİM İÇİ EĞİTİMDE)

* Kâğıt
* Kalem

##### süre

 (YÜZ YÜZE)

40 dakikalık 2 ders

 (ÇEVRİM İÇİ)

50 dakikalık 1 ders